

	<b>T.C. AMASYA ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI GÖREV TANIMI</b>	<b>Doküman No</b>	<b>GT.FORM.</b>
		<b>İlk Yayın Tarihi</b>	
		<b>Revizyon Tarihi</b>	
		<b>Revizyon No</b>	

<b>BİRİMİ:</b>	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<b>ALT BİRİM</b>	SPOR HİZMETLERİ
<b>GÖREV ADI</b>	Şube Müdürü
<b>GÖREV AMACI</b>	Amasya Üniversitesinin stratejik planı, vizyon ve misyonu çerçevesinde Başkanlığımızın çalışma alanıyla ilgili faaliyetleri mevzuata uygun şekilde yapmak. Kurumsal gelişmeye kendi alanıyla ilgili iş ve işlemlerde hizmet etmek.
<b>İLGİLİ MEVZUAT</b>	2547 Sayılı Y.Ö.K. Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4734-4735 Kamu İhale ve Sözleşmeleri Kanunu
<b>GÖREVLER</b>	<b>Spor hizmetleri Şube Müdürlüğü;</b> Öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak üzere aşağıdaki hizmetler yürütülür:  <b>a -</b> Grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak.  <b>b -</b> Bu amaçlarla kurulmuş bulunan yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak, bu alandaki çalışmaları yaygınlaştırmak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.  <b>c -</b> Üniversitelerin tüm spor, tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamak.
<b>SORUMLULUKLAR</b>	Biriminin görev ve sorumluluklarını yerine getirmede Daire Başkanlığı ve Üst Yöneticiye karşı sorumludur. Daire Başkanlığının vereceği mevzuatın sınırları içindeki iş ve işlemleri yapmak.
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. .... /...../2018  Ad-Soyad: Cemal OKTAY İmza	